



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МОДО «СЮТ» г.

«СКО» г. Козьмодемьянска»

Т.А. Столярова
Приказ № 12/1 от 27.08.2024г.

**План мероприятий
по противодействию коррупции
в муниципальной организации дополнительного образования
«Станция юных техников г. Козьмодемьянска»**

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в образовательной организации на 2024 год разработан на основании:

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательной организации.

2. Цели и задачи

1.1. Ведущие цели

- реализация антикоррупционной политики в организации;
- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в организации;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации образовательной организации

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений, минимизация и (или) ликвидация их последствий, создание условий, затрудняющих возможность коррупционного поведения и обеспечивающих снижение уровня коррупции
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- установление взаимодействия с гражданами и институтами гражданского общества в целях реализации антикоррупционной политики;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности учреждения.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;

- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

Информация о ходе реализации Плана размещается на официальном сайте организации

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции на 2024 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Отметка об исполнении
1. Организационные мероприятия				
1.1	Анализ качества реализации «Плана работы по противодействию коррупции в образовательной организации на 2023 год»	Директор, Ответственный по вопросам противодействия коррупции	IV квартал 2024 года	Информация предоставлена на офиц. сайте
1.2	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в ДОУ на 2024г.	Ответственный по вопросам противодействия коррупции	сентябрь	Приказ № 12/1 от 27.08.2024г
1.3	Обновление действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	Директор	Постоянно	+
1.4	Обсуждение и уточнение должностных обязанностей работников в производственных собраниях, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Директор, методист	Сентябрь	+
2. Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге				
2.1	Представление информационных материалов и сведений о проведенной работе по вопросам противодействия коррупции	Ответственный по вопросам противодействия коррупции	По запросам	
2.2	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения Учредителю	Директор Столярова Т.А	До 30.04.2025г	Выполнено
3. Организация взаимодействия с правоохранительными органами				
3.1	Обмен информацией в рамках взаимодействия в объеме компетенции	Директор	Постоянно	+
4. Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики				
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации образовательной организации	Директор	По факту обращения	
4.2	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики, ведение на официальном сайте образовательной организации странички «Противодействие коррупции»	Ответственный по вопросам противодействия коррупции	Систематически	

4.3	Размещение на информационных стендах образовательной организации номера телефона «доверия», контактных телефонов, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	Ответственный по вопросам противодействия коррупции	В течение года	+
5. Организация взаимодействия с обучающимися, родителями и общественностью				
5.1	Размещение на официальном сайте учреждения отчета о проделанной работе по противодействию коррупции, о самообследовании.	Ответственный по вопросам противодействия коррупции	Апрель	+
5.2	Изготовление памяток для родителей	Зам.заведующей по УВР	В течение года	
5.3	Общегрупповые родительские собрания с включением следующих вопросов: -Основные конституционные права и обязанности граждан -Законодательство РФ об образовании -Ответственность несовершеннолетних. -Защита прав ребенка.	Директор, Методист, Педагоги ДО	Согласно Годовому плану работы	
6. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников				
6.1	Изучение изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Директор	В течение года	